

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
সুরক্ষা সেবা বিভাগ
কারা-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০।
www.ssd.gov.bd

পত্র নং-৫৮.০০.০০০০.০৮৪.১৯.০০১.২২.৬৭

তারিখ : ৩০ মাঘ ১৪৩০
১৩ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

প্রেরক : উপসচিব (কারা-১)
সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়।

প্রাপক : প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয় : জাতিসংঘ শান্তিরক্ষা মিশনে (UNMISS-United Nations Mission in South Sudan) Corrections Expert পদে ১ (এক) বছরের প্রেষণে নিয়োগ।

সূত্র : কারা অধিদপ্তরের স্মারক নং-৫৮.০৪.০০০০.০২৬.০১.০০৪.২৪-৪০(৩) তারিখ : ০৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪।

নির্দেশিত হয়ে কারা অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে জাতিসংঘ শান্তিরক্ষা মিশনে (UNMISS-United Nations Mission in South Sudan) Corrections Expert হিসাবে ১৬ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ তারিখ হতে ১ (এক) বছরের জন্য বর্ণিত শর্তে প্রেষণে নিয়োগের সরকারি মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি :

Sl No.	Name and Designation	UN Index No	Passport No
1	Mr. Abul Bashar, (BJ02760100281), Jail Super (current charge), Sathkira District Jail (former Jailer, Sirajganj District Jail)	10279467	E00112911

শর্তাবলীঃ

(ক) উল্লিখিত কর্মকর্তার জাতিসংঘ শান্তিরক্ষা মিশনে (UNMISS-United Nations Mission in South Sudan) যাতায়াত খরচসহ যাবতীয় ব্যয়ভার জাতিসংঘ বহন করবে;

(খ) দক্ষিণ সুদানে প্রেষণে কর্মরত থাকাকালীন সময়ে উল্লিখিত কর্মকর্তার বেতন ভাতাদি বাংলাদেশী মুদ্রায় সরকারি বিধি মোতাবেক প্রদেয় হবে; এবং

(গ) অন্যান্য শর্তাবলী জাতিসংঘ হতে প্রাপ্ত নির্দেশাবলীর আলোকে (যদি থাকে) পরবর্তীতে নির্ধারণ করা হবে।

২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

স্বাক্ষরিত/-

(তাহুনিয়া রহমান চৌধুরী)

উপসচিব

ফোন- ০২-২২৩৩৯০৯৪১

E-mail:jail1@ssd.gov.bd

পত্র নং-৫৮.০০.০০০০.০৮৪.১৯.০০১.২২.৬৭

তারিখ : ৩০ মাঘ ১৪৩০
১৩ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

১। পররাষ্ট্র সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয় [দৃঃ আঃ জাতিসংঘ উইং]।

২। মহাপরিচালক, বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, ঢাকা।


৩। কারা মহাপরিদর্শক, কারা অধিদপ্তর, ঢাকা।

৪। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

অপর পৃষ্ঠা দৃষ্টব্য

পরবর্তী পৃষ্ঠার পর

- ৫। জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা।
- ৬। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়।
- ৭। মহাব্যবস্থাপক, বৈদেশিক মুদ্রানীতি বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা।
- ৮। ডিস্ট্রিক্ট অ্যাকাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, সাতক্ষীরা।
- ৯। সিস্টেম এনালিস্ট, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (আদেশটি ওয়েবসাইটে আপলোডের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ১০। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (বহিরাগমন), শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
- ১১। জনাব, আবুল বাশার, জেল সুপার (ভারপ্রাপ্ত), সাতক্ষীরা জেলা কারাগার, সাতক্ষীরা।


১৩/২/২০২৪
(তাহনিয়া রহমান চৌধুরী)
উপসচিব

কারা অধিদপ্তর, ঢাকা

পত্র সংখ্যা-৫৮.০৪.০০০০.০২৬.০১.০০৪.২০২৪- ৫২(৪০)

তারিখঃ

৩০ মাঘ ১৪৩০ বঃ

১৩ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রিঃ

স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, কারা-১ শাখার পত্র নং-৫৮.০০.০০০০.০৮৪.১৯.০০১.২২.৬৭ তারিখঃ ১৩-০২-২০২৪ খ্রিঃ এর অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

জনাব আবুল বাশার
জেল সুপার (ভারপ্রাপ্ত),
সাতক্ষীরা জেলা কারাগার।

স্থানীয় ব্যবস্থাপনায় বিধি অনুযায়ী দায়িত্বভার হস্তান্তর করতঃ উপরোক্ত মিশনে যথাসময়ে যোগদান করার জন্য আপনাকে অদ্য ১৩-০২-২০২৪ খ্রিঃ তারিখ অপরাহ্নে কর্মমুক্ত করা হলো। বর্ণিত মিশন অংশগ্রহণ শেষে যথাসময়ে নিজ কর্মস্থলে যোগদান পূর্বক কারা অধিদপ্তরসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।


১৩-২-২০২৪

(মোঃ শামীম ইকবাল)

সহকারী কারা মহাপরিদর্শক (প্রশিক্ষণ ও ক্রীড়া)
পক্ষে কারা মহাপরিদর্শক
কারা অধিদপ্তর, ঢাকা।

অনুলিপি সদয় কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(দৃঃ আঃ যুগ্মসচিব কারা অনুবিভাগ/উপসচিব, কারা-১ শাখা)
- ২। কারা উপ-মহাপরিদর্শক, সকল বিভাগ, সকল সদর দপ্তর।
- ৩। জেলা প্রশাসক, সাতক্ষীরা। জেল সুপার এর কাজ স্থানীয় ব্যবস্থাপনায় চালিয়ে নেয়ার লক্ষ্যে তার দপ্তরের একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি নিয়োগ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৪। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, খুলনা।
- ৫। জেল সুপার, সাতক্ষীরা জেলা কারাগার।
- ৬। সহকারী কারা মহাপরিদর্শক (সকল), কারা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৭। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, সাতক্ষীরা।
- ৮। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কারা প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট/পিআইইউ/আইসিটি সেল (আদেশটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য), কারা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৯। প্রশাসনিক কর্মকর্তা-১/২, পরিসংখ্যানবিদ/বাজেট অফিসার, কারা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। শাখা প্রধান, সকল শাখা, কারা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। ব্যক্তিগত সহকারী কারা অধিদপ্তর, ঢাকা। কারা মহাপরিদর্শক/অতিরিক্ত কারা মহাপরিদর্শক/
কারা উপ-মহাপরিদর্শক এর সদয় অবগতির জন্য।